



LAPORAN KEGIATAN BENCHMARKING CAPAIAN DENGAN PIHAK EKSTERNAL

**SEKOLAH TINGGI ILMU TARBIYAH
MIPTAHUL ULUM
BANGKALAN**

LEMBAR PENGESAHAN

Dokumen ini merupakan laporan pelaksanaan kegiatan benchmarking capaian dengan pihak eksternal sebagai bagian dari evaluasi posisi STIT Miftahul Ulum Bangkalan dibandingkan perguruan tinggi pembanding serta dasar penyusunan strategi, program, dan pengalokasian sumber daya pada tahun berikutnya.

Nama Dokumen	Laporan Benchmarking Capaian dengan Pihak Eksternal Tahun 2025
Unit Penyusun	LPM; Program Studi; LPPM; BAAK; Wakil Ketua Bidang Kerjasama
Ruang Lingkup	Tridharma, SPMI, tata kelola, kemitraan, dan penguatan daya saing
Metode	External benchmarking: studi dokumen, diskusi/FGD, dan komparasi indikator
Rujukan Data	Dokumen benchmarking 2023 (STISA & UNITRI) dan 2024 (UTM) sebagai baseline praktik baik
Output	Analisis gap, rekomendasi, dan rencana tindak lanjut (RTL)
Tanggal	Maret 2025

Disahkan oleh:



Ketua LPM

(Machbub Ainurrofiq, M.Pd)

Ketua LPPM

(Fawaidur Ramdhani, M.Ag)

Ketua STIT Miftahul Ulum Bangkalan



(Dr. H. Ach. Subaidi Af, M.Pd)

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN.....	2
DAFTAR ISI.....	3
A. Latar Belakang	4
B. Mitra Benchmarking dan Alasan Pemilihan	4
C. Tujuan dan Ruang Lingkup Benchmarking	5
D. Metode dan Agenda Kegiatan	5
E. Peserta dan Peran Tim	5
F. Pelaksanaan dan Hasil Benchmarking (Analisis Capaian)	6
G. Rencana Tindak Lanjut (RTL) dan Alokasi Sumber Daya	7
H. Realisasi Anggaran.....	8

A. Latar Belakang

Benchmarking menjadi agenda rutin untuk mempelajari praktik baik pengelolaan perguruan tinggi yang kredibel serta menilai posisi capaian STIT Miftahul Ulum Bangkalan dibandingkan institusi pembanding. Kegiatan tahun 2025 difokuskan pada komparasi capaian tridharma dan tata kelola yang berpengaruh langsung pada mutu layanan kependidikan-keislaman, kesiapan akreditasi, produktivitas penelitian/publikasi, serta sistem data/dokumentasi.

B. Mitra Benchmarking dan Alasan Pemilihan

Mitra pembanding ditetapkan dengan mempertimbangkan kesamaan rumpun keilmuan, relevansi konteks kelembagaan, serta rekam jejak praktik baik. Sebagai baseline pembelajaran, STIT Miftahul Ulum Bangkalan merujuk: (1) STISA Pamekasan (penguatan ekosistem publikasi dosen dan workshop penulisan), (2) Universitas Trunojoyo Madura/UTM (tata kelola, SIA terintegrasi, SPI, dan penguatan budaya mutu), serta (3) UNITRI (SPMI, dokumentasi akreditasi, integrasi sistem dan PDCA).

Mitra	Fokus Praktik Baik	Bukti Praktik Baik	Relevansi bagi STIT Miftahul Ulum Bangkalan	Status Kerja Sama
STISA Pamekasan (Prodi PAI)	Publikasi & budaya menulis dosen	Workshop anatomi artikel; dorongan novelty; MoU publikasi/riset	Meningkatkan luaran riset dan publikasi dosen PAI	Benchmarking (2023)
Universitas Trunojoyo Madura/UTM	Tata kelola, SPI, SIA terintegrasi, perpustakaan	Sistem informasi payung berbasis 9 kriteria; SPI mengawasi semua lini; perpustakaan terintegrasi; data center ganda	Perkuat tata kelola, SIAKAD, dokumentasi, dan layanan	Benchmarking (2024)
UNITRI Kediri (Prodi PGMI)	SPMI & dokumentasi akreditasi	Dokumentasi harian; database digital per kriteria; sinkronisasi LPM-Prodi-Biro dalam PDCA	Membangun budaya dokumentasi dan peta dokumen akreditasi	Benchmarking (2023)

C. Tujuan dan Ruang Lingkup Benchmarking

Tujuan kegiatan:

1. Mengevaluasi posisi capaian STIT Miftahul Ulum Bangkalan terhadap institusi pembanding pada indikator tridharma dan tata kelola.
2. Mengidentifikasi gap dan akar masalah pada area prioritas: publikasi dosen, dokumentasi akreditasi, dan integrasi sistem data.
3. Menghimpun praktik baik yang dapat diadaptasi untuk memperkuat budaya mutu, kepatuhan standar, dan daya saing.
4. Menetapkan rekomendasi program dan alokasi sumber daya untuk tahun berikutnya (RKT/RKAT).

Ruang lingkup komparasi:

1. Pendidikan: kurikulum/OBE, ketertiban RPS–nilai, pembelajaran berbasis nilai keislaman, layanan kemahasiswaan.
2. Penelitian & publikasi: roadmap, pokja/peer review, insentif, akun SINTA/GS/ORCID, kolaborasi riset.
3. Pengabdian: PKM berbasis output–outcome dengan mitra madrasah/pesantren/masyarakat.
4. SPMI & tata kelola: PDCA/PPEPP, AMI–RTM, database dokumen akreditasi, peran SPI, dan integrasi SIAKAD.
5. Sumber daya & sarpras: perpustakaan, data center, dukungan TIK, dan layanan administrasi.

D. Metode dan Agenda Kegiatan

Benchmarking tahun 2025 menggunakan pendekatan external benchmarking dengan tahapan: pra-kunjungan (studi dokumen dan penetapan indikator), pelaksanaan (paparan dan diskusi terarah), dan pasca-kunjungan (analisis gap, validasi internal, dan penetapan RTL).

Agenda:

Waktu	Agenda	Output
08.00–09.00	Pembukaan, registrasi, dan penyamaan persepsi indikator	BA pembukaan; daftar hadir
09.00–11.00	Paparan praktik baik (SIA terintegrasi, dokumentasi, SPI, publikasi)	Ringkasan materi; catatan diskusi
11.00–12.30	Ishoma	-
12.30–14.30	FGD per-klaster: Pendidikan; Riset-Publikasi; SPMI-Tata Kelola; PKM	Matriks komparasi per klaster
14.30–15.00	Penutup, komitmen tindak lanjut, dan foto bersama	Draft RTL; dokumentasi

E. Peserta dan Peran Tim

Peserta berasal dari pimpinan institusi, LPM, LPPM, BAAK, dan perwakilan program studi. Susunan berikut disusun mengikuti pola partisipasi pada kegiatan benchmarking sebelumnya.

No.	Nama	Unit/Jabatan	Peran
1	Dr. H. Ach. Subaidi Af, M.Pd	Ketua STIT Miftahul Ulum Bangkalan	Penanggung jawab & pengambil keputusan
2	Machbub Ainurrofiq, M.Pd	Ketua LPM	Koordinator benchmarking & mutu
3	Moh. Isbir, M.Pd.I	Waka I	Koordinator klaster pendidikan

4	Raudlatul Jannah, M.Pd.I	Kaprodi	Anggota klaster pendidikan
5	Fahad Asyadulloh, S.HI., M.Pd.I	Kaprodi	Anggota klaster pendidikan
6	Fawaidur Ramdhani, M.Ag	LPPM	PIC data penelitian/PKM & luaran
7	Millatul Islamiyah, M.Pd., M.Ed	Dosen	Anggota klaster SPMI & pengembangan kurikulum
8	Rizal Shobur Ridlo, M.Pd	BAAK	PIC data akademik/SIKAD & dokumentasi

F. Pelaksanaan dan Hasil Benchmarking (Analisis Capaian)

Ringkasan temuan berikut disusun dari praktik baik yang tertuang pada dokumen benchmarking sebelumnya, yang kemudian dipakai sebagai tolok ukur komparasi capaian 2025. Pada UTM, penekanan utama ada pada kerja berbasis 9 kriteria akreditasi, pemaksimalan sistem informasi akademik, peran SPI yang mengawasi seluruh lini, serta perpustakaan yang terintegrasi dan memiliki data center cadangan. Pada STISA, fokusnya penguatan anatomi artikel, novelty, dan pembentukan roadmap/pokja publikasi; sedangkan UNITRI menekankan budaya dokumentasi harian dan database dokumen per kriteria.

Tabel 1. Matriks Komparasi Capaian STIT Miftahul Ulum Bangkalan

Klaster	Indikator Komparasi	Benchmark Mitra (praktik baik)	Kondisi STIT Miftahul Ulum Bangkalan	Gap & Akar Masalah	Rekomendasi Adaptasi
SPMI & Tata Kelola	Dokumentasi akreditasi 9 kriteria	UTM: sistem informasi payung berbasis 9 kriteria; UNITRI: database digital per kriteria & PDCA harian	Dokumentasi berjalan, namun belum sepenuhnya terdigitalisasi dan belum seragam per unit	Belum ada peta dokumen akreditasi per unit; disiplin unggah bukti belum konsisten	Tetapkan peta dokumen akreditasi + PIC; buat repositori digital; jadwal pemutakhiran triwulan
Pengawasan & Kepatuhan	Fungsi pengendalian internal	UTM: SPI mengawasi akademik, RPS, kerja sama, SDM, kelembagaan, dan keuangan	Pengawasan ada, namun belum terdokumentasi sebagai siklus kontrol internal yang terukur	Instrumen kontrol belum baku; pelaporan pengawasan tidak rutin	Susun SOP pengawasan internal & dashboard temuan; rapat tindak lanjut bulanan
Sistem Data Akademik	Integrasi SIKAD dan layanan	UTM: SIA terintegrasi dari penerimaan mhs–alumni; perpustakaan terhubung dengan karya mhs; data center 2 lokasi	SIKAD berjalan, tetapi integrasi lintas layanan (perpustakaan–wisuda–alumni) perlu penguatan	Integrasi aplikasi parsial; backup data belum terdokumentasi	Rancang integrasi modul; kebijakan backup & DRP; SOP sinkronisasi BAAK–LPM–Prodi

Riset & Publikasi	Roadmap, pokja, dan insentif publikasi	STISA: roadmap publikasi 2023–2027; pokja peer review; insentif Sinta; akun SINTA/GS/ORCID	Roadmap mulai disusun; pendampingan artikel berjalan namun belum rutin dan terukur	Belum ada pokja aktif per prodi; insentif belum standar	Aktifkan pokja publikasi; klinik publikasi triwulan; kebijakan insentif bertingkat
Kemahasiswaan & Atmosfer Akademik	Manajemen kegiatan dan pembinaan	UTM: disiplin waktu, kerja sistematis, pembinaan bakat-minat diapresiasi	Kegiatan berjalan, tetapi penjadwalan sering berbenturan dan dokumentasi belum seragam	Belum ada kalender kegiatan terpusat; PIC dokumentasi belum jelas	Bangun kalender kegiatan tahunan; SOP dokumentasi; satu pintu koordinasi
Perpustakaan & Sumber Belajar	Perpustakaan sebagai bagian integral	UTM: perpustakaan integral, difabel corner, living collection, terintegrasi dengan karya mhs	Perpustakaan mendukung pembelajaran, namun layanan inklusif dan integrasi repository perlu penguatan	Sarpras & sistem repository terbatas	Rancang repository tugas akhir; penguatan layanan inklusif bertahap; SOP unggah karya

G. Rencana Tindak Lanjut (RTL) dan Alokasi Sumber Daya

RTL dirumuskan untuk memastikan hasil benchmarking berdampak pada perbaikan strategi dan program. RTL berikut disusun mengikuti rekomendasi yang muncul pada dokumen benchmarking sebelumnya.

Program/Aksi	PIC	Batas Waktu	Output	Indikator Keberhasilan	Sumber Daya
Peta dokumen 9 kriteria + repositori digital institusi	LPM–BAAK–Prodi	Jun 2025	Peta dokumen & folder struktur	≥90% bukti terunggah per kriteria	Tim admin; storage/cloud
SOP pengawasan internal (mirip SPI) + dashboard temuan	LPM–Unit pengawasan	Aug 2025	SOP & laporan triwulan	Temuan termonitor & ditutup	Instrumen audit; rapat tindak lanjut
Integrasi SIAKAD–perpustakaan–alumni + kebijakan backup	BAAK–UPT TIK	Dec 2025	Modul integrasi & DRP	Downtime menurun; data aman	Server; biaya integrasi
Pokja publikasi	LPPM–Prodi	Mar–	Pokja	Luaran	Narasumber;

prodi + klinik publikasi triwulan		Dec 2025	aktif & jadwal klinik	meningkat; draft siap submit	insentif
Kalender kegiatan kemahasiswaan & SOP dokumentasi	Kemahasiswaan– Kerjasama	Jul 2025	Kalender resmi & SOP	Benturan kegiatan turun	Aplikasi kalender; admin
Repository karya ilmiah mahasiswa (TA) terintegrasi	Perpustakaan– BAAK	Dec 2025	Portal repository	≥80% TA terunggah	Hosting; pelatihan

H. Realisasi Anggaran

Rekap anggaran disajikan mengikuti format laporan benchmarking sebelumnya (sumber dana institusi dan rincian belanja kegiatan).

Tanggal	Uraian	Debet	Kredit	Saldo
10/03/2025	Dari Institusi	5.000.000	-	5.000.000
10/03/2025	Konsumsi rapat panitia	-	60.000	4.940.000
10/03/2025	Cetak banner/spanduk	-	150.000	4.790.000
11/03/2025	Konsumsi kegiatan (nasi box/snack)	-	1.200.000	3.590.000
11/03/2025	Transportasi (sewa/BBM)	-	2.000.000	1.590.000
11/03/2025	Cinderamata & ATK	-	500.000	1.090.000
12/03/2025	Dokumentasi & publikasi kegiatan	-	300.000	790.000
12/03/2025	Cadangan/biaya tak terduga	-	790.000	0